

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«МУРИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»  
МОБУ «СОШ «МУРИНСКИЙ ЦО № 4»**

СОГЛАСОВАН

Директором МОБУ «СОШ  
«Муринский ЦО № 4»  
\_\_\_\_\_ Беловым К.Е.

УТВЕРЖДЕН

приказом МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4»  
от 05.09.24 № 416 -ОД

**ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ  
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

на 2024/2025 учебный год

г. Мурино  
2024 г.

срок	Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные за осуществления контроля	Подведение итогов
<b>сентябрь</b>							
1-30	Наполняемость творческих объединений интересов по	ПДО	Определение степени наполняемости групп в детских коллективах	персональный	Проверка списков творческих объединений в системе «Навигатор»	Зам. директора по ДО. Ответственный работник по системе «Навигатор» в ДО	Анализ Приказ о наполняемости групп
26-30	Соответствие расписания проводимым занятиям	ПДО	Проверка соответствия проводимых занятий и расписания	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по ДО	Индивидуальные консультации
<b>октябрь</b>							
1-10	Анализ кадрового состава	ОДОД	Количественный состав, образование, поло-возрастной и квалификация	тематический	Проверка личных дел	Зам. директора по ДО	Папка
3, 31	Журналы	ПДО	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов	Тематический	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Индивидуальные беседы
<b>ноябрь</b>							
15	Журналы	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебно-тематическому планированию;	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Индивидуальные беседы
<b>декабрь</b>							
13-24	Качество и результативность образовательного процесса	ПДО обучающихся	Изучение результативности обучения	Тематический персональный	Диагностическое задания, отчёты ПДО	Зам. директора по ДО	Анализ работы отделения ДО за первое полугодие

19	Журналы	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебно-тематическому планированию.	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Справка
1-15	Календарно тематическое планирование	ПДО	Соответствие календарно – тематических планов образовательным программам дополнительного образования детей	тематический персональный	Проверка календарно – тематических планов	Зам. директора по ДО	Справка

<b>январь</b>							
20	Журналы	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебной нагрузке педагога	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Индивидуальные беседы
<b>февраль</b>							
4-28	УМК образовательным программам	ПДО	Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по ДО	Справка
20	Журналы	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебной нагрузке педагога	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Индивидуальные беседы
<b>март</b>							
20	Журналы	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебной нагрузке педагога;	Персональный	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Индивидуальные беседы
<b>апрель</b>							
24	Журналы	ПДО	Состояние оформления учебных журналов на конец полугодия	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Индивидуальные беседы
<b>май</b>							

22	Журналы	ПДО	Проверка выполнения образовательных программ, состояние учебных журналов на конец года;	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по ДО	Справка
13-24	Качество результативность образовательного процесса	ПДО обучающихся	Изучение результативности обучения	Тематический персональный	Диагностические задания, Отчеты ПДО	Зам. директора по ДО	Анализ работы отделения ДО за второе полугодие
15-30	Выполнение образовательных программ за уч.год	ПДО	Анализ выполнения образовательных программ за 1 полугодие с целью корректировки	персональный	Просмотр календарно – тематических планов и журналов посещения	Зам. директора по ДО	Справка

22-27	Программы	ПДО	Выполнение программ	персональный	Контроль за выполнением итоговой аттестации в соответствии с ДООП	Зам. директора по ДО	Справка
-------	-----------	-----	---------------------	--------------	---	----------------------	---------

